

Poste :	Gérant de l'arrière-scène
Division :	Événements
Département :	Événements spéciaux
Superviseur :	Directeur des Événements spéciaux
Rang :	Gérant
Nombre de postes à combler :	1
Durée du mandat :	Août 2020—Septembre 2020

Candidatures acceptées par :

COURRIEL : vpevents@otakuthon.com, specialevents@otakuthon.com

Objet : Demande de candidature 2020—Gérant de l'arrière-scène

Description du poste :

RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du gérant de production,

- Gérer les activités qui se déroulent dans l'arrière-scène d'une des trois salles de spectacle.
- Voir au bon fonctionnement de l'équipement technique de la salle.
- Répondre aux besoins techniques des artistes dans l'arrière-scène.
- S'assurer que les artistes et les organisateurs d'événements respectent l'horaire.

EXIGENCES

- S'exprimer couramment en français et en anglais, à l'écrit et à l'oral.
- Interagir professionnellement avec des artistes et des organisateurs externes.
- Avoir des connaissances de base en planification d'événements.
- Être en mesure de travailler sous pression.
- Avoir un bon sens de l'organisation.

NOTES ADDITIONNELLES

Optionnel : Avoir une formation en premiers soins est un plus.

Avoir des connaissances en technique de scène est un plus.

Veillez joindre votre C.V. à votre demande de candidature.

Si un membre du personnel d'Otakuthon a recommandé votre candidature, veuillez le préciser.

Publié par :	Julien Bodart	Date :	Janvier 2020
--------------	---------------	--------	--------------



Title:	Backstage Manager
Division:	Events
Department:	Special Events
Supervisor:	Special Events Director
Rank:	Manager
Openings:	1
Term:	August 2020—September 2020

Applications Accepted By:

E-MAIL: vpevents@otakuthon.com, specialevents@otakuthon.com

Subject Line: Application 2020—Backstage Manager

Job Description:

RESPONSIBILITIES

Under Production Manager’s supervision,

- Handle the backstage area of one given concert room.
- See to the well execution of technical elements in the room.
- Answer to technical needs from artists in the backstage area.
- Make sure the schedule is respected by the artists and the event planners.

REQUIREMENTS

- Fluent in written and spoken French and English.
- Able to work professionally with artists and external event planners.
- Have basic knowledge in event planning.
- Able to work under pressure.
- Have good organizational skills.

ADDITIONAL NOTES

Optional: First Aid training is a plus.

Knowledge in staging is a plus.

Please attach your CV to your application.

If you have a reference from an Otakuthon staff member, please specify their name.

Posted By:	Julien Bodart	Date:	January 2020
-------------------	---------------	--------------	--------------